



Città di Mottola
Provincia di Taranto
Settore 1 Affari Generali

NOTE PER RICEVERE I CONTRIBUTI PER I LIBRI DI TESTO A.S. 2020/2021

1. Se i libri sono usati, fare una lista dei libri su un foglio. Dichiarando il totale speso;
2. Se i libri sono nuovi fare la fotocopia degli scontrini, allegare la fotocopia con il totale speso;
3. Se si sono smarriti gli scontrini, richiedere una ricevuta dal libraio;
4. Se sono stati comprati online, allegare la fotocopia della fattura;
5. Se non si ha nessuna documentazione di acquisto, riportare la motivazione sapendo che il richiedente si assume ogni responsabilità sulla somma dichiarata sull'atto notorio;
6. L'atto notorio deve essere intestato e firmato dal genitore referente che ha fatto la domanda alla Regione Puglia;
7. Dove c'è scritto , "DICHARA", deve scrivere il totale della somma spesa che non deve superare i parametri previsti dalla Regione Puglia, questi dipendono dalla classe frequentata, e per le scuole superiori, anche dal tipo di grado ed anno.
8. Allegare obbligatoriamente fotocopia del documento di identità;
9. Inserire il codice IBAN. In mancanza del codice IBAN, i pagamenti saranno effettuati secondo quanto stabilito dalla TESORERIA COMUNALE - Banca Popolare Pugliese- ai sensi delle norme vigenti anti contagio.
10. Inviare per PEC all'ufficio protocollo, completa di ogni documento, al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.mottola.ta.it, o consegnare di persona allo stesso ufficio.

Per qualsiasi chiarimento è possibile contattare il Sig. Francesco Quarato al Numero: 3335624869