



COMUNE DI MOTTOLA

Provincia di Taranto

AREA 2 - SERVIZI ALLA PERSONA E SERVIZI SOCIALI

Tel 099 88 66 970 – pec: servizisociali@pec.comune.mottola.ta.it – e-mail: servizisociali@comune.mottola.ta.it

SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE VOLTA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UNO STAKEHOLDER DEL TERRITORIO PER LA PRESENTAZIONE DI UNA PROPOSTA PROGETTUALE NELL'AMBITO DELL'AVVISO PUBBLICO REGIONALE "PUNTI CARDINALI FOR WORK. PUNTI DI ORIENTAMENTO PER LA FORMAZIONE E IL LAVORO" (DET. DIR. PUGLIA N.118 DEL 14/05/2025)

PREMESSO CHE

- la Regione Puglia con Determinazione del Dirigente della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro n. 118 del 4 maggio 2025, in attuazione della Delibera di Giunta Regionale n. 483 del 16 aprile 2025, ha approvato l'Avviso Pubblico "PUNTI CARDINALI FOR WORK. Punti di orientamento per la formazione e il lavoro" ;
- il Comune di Mottola con Delibera di Giunta Comunale n. 117 del 29.07.2025, "AVVISO PUBBLICO DELLA REGIONE PUGLIA "PUNTI CARDINALI FOR WORK. PUNTI DI ORIENTAMENTO PER LA FORMAZIONE E IL LAVORO" (DET. DIR. PUGLIA N.118 DEL 14/05/2025) - ADESIONE." ha preso atto della Det. Dir. della Regione Puglia n. 118/2025, ha manifestato il proprio interesse ad aderire;
- Il Responsabile del Settore 2 Servizi alla Persona e Servizi Sociali con Determinazione n. 160 del 01/08/2025- R.G. n. 841 del 01/08/2025 ha approvato il presente Avviso Pubblico e i relativi allegati.

IL RESPONSABILE DI SETTORE RENDE NOTO CHE

Il presente Avviso è finalizzato all'individuazione di eventuali stakeholders territoriali che possano presentare in rete una proposta progettuale e disposti alla sottoscrizione di accordo di partenariato, purchè operatori dei settori indicati dall'Avviso pubblico "Punti Cardinali For Work". Nello specifico si intende individuare un Soggetto Partner che assuma il ruolo di Coordinatore della rete e il relativo partenariato di progetto, e che definisca una proposta progettuale in coerenza con la Sezione 5.1 dell'Avviso Pubblico regionale

1. OGGETTO

Il Comune di Mottola intende realizzare quanto qui di seguito riportato:

Priorità	5. Occupazione
Obiettivo specifico	ESO4.1 - Migliorare l'accesso all'occupazione e le misure di attivazione di tutte le persone in cerca di lavoro, in particolare i giovani, soprattutto attraverso l'attuazione della Garanzia per i giovani, i disoccupati di lungo periodo e i gruppi svantaggiati nel mercato del lavoro nonché delle persone inattive, anche mediante la promozione del lavoro autonomo e dell'economia sociale
Azione	5.1 Interventi per l'occupazione
Indicatori di output	EECO02 - Disoccupati, compresi i disoccupati di lungo periodo
Indicatori di risultato	EECR05 Partecipanti che hanno un lavoro sei mesi dopo la fine della loro partecipazione all'intervento

2. FINALITÀ'

La proposta progettuale dovrà essere finalizzata a:

- garantire la centralità del fruitore-cittadino e l'attenzione ai momenti in cui è chiamato ad operare scelte e a gestire transizioni;
- rafforzare il servizio di Orientamento a livello locale, interpretato come un "processo formativo" continuo che ha come obiettivo lo sviluppo di risorse/competenze e condizioni favorevoli alla capacità di auto-orientarsi, per poter definire il proprio personale percorso di studio o di lavoro;
- rendere possibile un'ampia e strutturale facilità di accesso alle informazioni e agli strumenti resi disponibili dalla Regione e dalle reti di operatori;
- rafforzare e promuovere la diffusione delle reti territoriali che erogano servizi e attività di orientamento, anche attraverso la valorizzazione di luoghi riconoscibili dalla comunità (Luoghi della cultura, Coworking, Laboratori Urbani, Luoghi Comuni, Community Library, Innovation Hub, Informagiovani, etc.);
- realizzare un modello di orientamento alla formazione e al lavoro contrassegnato da una maggiore integrazione (tra i vari soggetti che operano nel campo dell'orientamento), più accessibilità e inclusione (riducendo le asimmetrie informative e allargando la platea dei destinatari), un chiaro ancoraggio al territorio (mediante l'inserimento in reti di partecipazione e la valorizzazione di luoghi identitari);
- organizzare e facilitare la creazione di nuovi strumenti e potenziare gli strumenti già esistenti;
- sostenere direttamente le attività di orientamento e la messa a punto di operativi comuni;
- sviluppare il processo educativo orientativo del sistema di istruzione, formazione e lavoro;

3. ATTIVITÀ' PROGETTUALI

Nello specifico la proposta progettuale dovrà prevedere la realizzazione di **almeno 3 (tre)** attività, una per ciascuna Linea di intervento, tra le seguenti:

Linea di intervento	Descrizione	Attività per i Comuni singoli
A) Laboratori di orientamento (Orientation Lab)	Laboratori di orientamento rivolti ad un minimo di n.10 (dieci) ed un massimo di n. 20 (venti) partecipanti. Per Orientation Lab si intendono laboratori di orientamento didattici, esperienziali o narrativi, (realizzati con tecniche di scrittura, verbali, visive, artistiche o digitali) mirati e rispondenti ai fabbisogni formativi e occupazionali del territorio, nonché alla specificità tematica del progetto, svolti attraverso attività aggregative. Le attività potranno essere finalizzate a fornire un contributo orientativo con l'obiettivo di aiutare i fruitori ad operare le proprie scelte in modo consapevole e responsabile; fornire un contributo conoscitivo e operativo per la prosecuzione del percorso di studi; fornire un contributo conoscitivo e operativo del sistema nazionale e regionale dei servizi e delle misure di politica attiva del lavoro e dei servizi pubblici e privati del lavoro regionali, nonché del sistema nazionale e regionale degli incentivi all'avvio di lavoro subordinato ed autonomo; fornire un contributo conoscitivo ed operativo ai servizi offerti dalla cittadinanza digitale necessari all'incontro tra domanda ed offerta di lavoro e formazione.	Max n.30 Laboratori da n. 6 ore ciascuno per giornata
B) Giornate di orientamento (Job Day)	Giornate di orientamento al lavoro realizzate in collaborazione con gli stakeholder della rete. Per singolo Job Day si intende un evento da realizzarsi nel corso di una giornata, finalizzato ad informare i destinatari nelle seguenti tematiche: novità del mercato del lavoro; settori occupazionali emergenti e forme di autoimpiego; servizi pubblici e privati per l'impiego regionali; fabbisogni di lavoro delle imprese (presentazioni aziendali/posizioni aperte); metodologie digitali di recruiting (ad es.: inPA.gov). I Job Day dovranno essere caratterizzati dalla compartecipazione degli stakeholder del mercato del lavoro e dalla presenza di relatori qualificati. I Job day, nell'ottica di un superamento della modalità seminariale, devono intendersi anche quali giornate di «selezione del personale» da parte di imprese (recruiting day) e prevedere un forte coinvolgimento degli operatori economici con particolare attenzione al fabbisogno del mondo produttivo.	Max n. 3 Job Day da n. 4 ore ciascuno per giornata

C) Sportelli informativi (Orientation Desk)	Per Orientation Desk si intende uno sportello di orientamento al cittadino utile a rispondere con efficacia alla trasformazione attuale del mercato del lavoro. L'Orientation Desk rappresenta uno spazio in cui istruzione, formazione e lavoro vengono connesse in rete per soddisfare le esigenze del cittadino, di comprensione del moderno mondo del lavoro. L'Orientation Desk è uno sportello di accoglienza ed orientamento a cui rivolgersi per chiedere informazioni e chiarimenti per far sì che ognuno venga supportato nell'affrontare il processo di scelta in maniera efficace ed in linea con le proprie attitudini, competenze e capacità professionali. Gli sportelli informativi e di orientamento devono condividere la programmazione e l'attuazione delle altre attività di progetto e garantirne una comunicazione capillare. Devono preferibilmente valorizzare le professionalità impiegate e formatesi nella costituzione e funzionamento dei desk finanziati nella precedente edizione della misura "Punti Cardinali".	Apertura sportello informativo per n. 2 gg. a settimana (da n. 6 ore ciascuno) per n. 52 settimane
D) Puglia Donna Partecipa	Attività di animazione territoriale ed ascolto partecipato che prevedano il coinvolgimento attivo delle donne su tematiche inerenti l'empowerment femminile in un'ottica di equilibrio di genere. Ad esempio, il Soggetto beneficiario può realizzare iniziative pubbliche finalizzate a favorire il sostegno e la qualificazione dell'empowerment femminile.	Attività di animazione territoriale e di ascolto articolata in almeno 4 giornate
E) Puglia attrattiva #mareAsinistra	Realizzazione di attività di comunicazione e promozione del fabbisogno territoriale e delle opportunità formative e occupazionali, emerse anche nell'ambito delle attività del progetto Punti Cardinali da realizzarsi al di fuori del territorio di riferimento del Soggetto proponente. L'attività può essere espletata attraverso la realizzazione di uno o più eventi, all'interno di più ampie manifestazioni pubbliche come fiere, congressi, convegni istituzionali (politiche del lavoro, orientamento, formazione) o di settore produttivo (design, artigianato, industria, turismo), ecc., volti a promuovere l'offerta occupazionale (impresa/recruiting day) o formativa (Università, ITS, Ente di formazione, Istituzione scolastica) al di fuori dal proprio territorio di riferimento.	Max n.20 iniziative da n.6 ore ciascuna per giornata

Le azioni progettuali, pena l'inammissibilità, dovranno avere come destinatari: persone disoccupate adulte, disoccupate di lunga durata, inattive ed inoccupate adulte, con particolare attenzione alle persone più svantaggiate, tra cui immigrati e soggetti fragili, residenti e/o domiciliate in Puglia;

4. SOGGETTO PARTNER AMMESSI

Possono manifestare il loro interesse ad assumere la qualità di Soggetto Partner al presente Avviso Pubblico:

- Sistemi regionali del Lavoro, pubblici e privati (Centri per l'Impiego/Agenzie per il Lavoro accreditate - APL - pubbliche e private);
- Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado pubbliche e paritarie, Università pubbliche e private, Istituti Tecnici Superiori (ITS), Enti di formazione accreditati della Regione Puglia anche in forma associata, CPIA;
- Enti del Terzo settore (ETS) di cui al D.Lgs. n.117/2017 e ss.mm.ii., Istituti di ricerca, Coworking del territorio, Community Library (Biblioteche di Comunità) e altri istituti e luoghi della cultura della Regione Puglia, Punti Locali della Rete Nazionale Italiana Eurodesk;
- Imprese pubbliche e private;
- Associazioni sindacali e datoriali maggiormente rappresentative a livello nazionale e loro articolazioni territoriali;
- Centri di Assistenza Tecnica attivi (CAT) e Centri di Assistenza Tecnica per l'Artigianato (CATA) autorizzati dalla Regione Puglia.

Il Soggetto Partner dovrà:

- condividere le finalità dell'Avviso della Regione Puglia "PUNTI CARDINALI FOR WORK. Punti di orientamento per la formazione e il lavoro", prendendo atto dei relativi principi, criteri e requisiti di partecipazione;
- riconoscere come Soggetto Beneficiario del finanziamento il Comune di Mottola;
- manifestare l'interesse ad essere individuato in qualità di Soggetto Partner Coordinatore, cui affidare la gestione operativa delle attività progettuali;
- individuare la rete partenariale;
- elaborare una proposta progettuale, prevedendo la realizzazione di almeno 3 (tre) attività, una per ciascuna linea di intervento;
- acquisire la disponibilità degli altri Soggetti Partner individuati per la proposta progettuale a

partecipare all'Avviso e a sottoscrivere - in caso di ammissione a finanziamento - un accordo di partenariato.

La proposta progettuale dovrà prevedere la partecipazione di almeno 2 Soggetti Partner, in risposta a quanto previsto dai macro criteri di valutazione di cui alla Sezione 6.2 dell'Avviso Pubblico regionale.

Ciascun Partner, pena l'inammissibilità di tutte le proposte presentate successivamente alla prima, non può presentare più di una candidatura, sia in forma singola che associata.

I Soggetti Partner individuati a far parte della rete partenariale devono avere maturato esperienza nel settore di intervento e nel territorio dell'Ente, oltre che nelle tematiche inerenti la formazione e l'orientamento, e aver avuto o avere in atto progettualità complementari a quelle di cui all'Avviso Pubblico Punti Cardinali.

Le attività dovranno essere realizzate nell'arco temporale massimo di 18 (diciotto) mesi dalla data di sottoscrizione dell'atto unilaterale d'obbligo.

5. PROPOSTA PROGETTUALE E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il Soggetto Partner che presenta la propria candidatura dovrà utilizzare gli appositi MODULI, allegando tutta la documentazione richiesta.

Per il progetto è concesso un importo massimo erogabile pari ad € 93.480,00, declinato secondo i parametri di costo definiti nella Sezione 7.1.1 dell'Avviso Pubblico regionale.

6. CRITERI DI VALUTAZIONE

Il Comune di Mottola valuterà le istanze pervenute, secondo i seguenti criteri:

- finalità che si intendono perseguire con particolare riferimento al contesto sociale, educativo, culturale ed economico e agli asset strategici territoriali su cui si intende puntare per la realizzazione delle attività che devono essere altresì rapportate alle caratteristiche e ai livelli di istruzione, formazione e lavoro presenti nel territorio (fino a un massimo di 15 punti);
- qualità progettuale – Descrizione qualitativa dell'articolazione del progetto e completezza rispetto alla declinazione di ogni linea di intervento (fino a un massimo di 30 punti);
- coerenza progettuale – Descrizione della coerenza e connessione del progetto con le risorse e gli interventi attivi sul territorio con particolare riferimento alle azioni in tema di inclusione sociale (fino a un massimo di 10 punti);
- organizzazione e logistica (fino a un massimo di 15 punti);
- ampiezza e qualificazione del partenariato/rete (fino a un massimo di 30 punti);

La valutazione dei progetti sarà affidata ad una commissione valutatrice che sarà nominata con successiva Determina Dirigenziale;

7. MODALITÀ' E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Le istanze dovranno pervenire all'ufficio Protocollo del Comune di Mottola far data dal **01/08/2025 alle h.**

12:00 del 20/08/2025, pena l'esclusione, mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo:

protocollo@pec.comune.mottola.ta.it.

I Soggetti Partner partecipanti dovranno trasmettere la seguente documentazione:

- Modulo di domanda per manifestazione di interesse, correttamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante del Soggetto Partner Coordinatore;
- Curriculum Vitae/Profilo dettagliato dell'Ente/Organizzazione che si propone come Soggetto Partner Coordinatore;
- Proposta progettuale/formulario (Allegato 2 dell'Avviso Regione Puglia);
- Copia fotostatica di documento di identità del legale rappresentante in corso di validità;

L'Ufficio potrà richiedere altra documentazione integrativa a chiarimento di quanto prodotto.

La presentazione delle istanze per manifestazione di interesse non determina alcun obbligo in capo al Soggetto Beneficiario, né diritto in capo ai Soggetti Partner, restando facoltà del Comune decidere se stipulare la successiva Convenzione di Partenariato con tutti, una parte o nessuno dei soggetti proponenti.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs.n. 196/2003, i dati richiesti dal presente avviso saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dallo stesso Comune di Mottola e saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante all'interessato.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda e ai successivi adempimenti conseguenti la procedura.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Mottola.

9. INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giuseppina Santoro;

Per chiarimenti e informazioni relative al presente Avviso, gli interessati potranno contattare l'Ufficio Servizi alla Persona e Servizi Sociali al seguente recapito: 0998866970;

10. RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia ed all'Avviso Pubblico di cui alla Determinazione del Dirigente della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro della Regione Puglia n. 118 del 14 maggio 2025.

Mottola, 01/08/2025

Il Responsabile del Settore
Servizi alla Persona e Servizi Sociali
Dott.ssa Giuseppina Santoro