



CITTÀ DI MOTTOLA

Provincia di Taranto

SETTORE 1 - AREA AFFARI GENERALI

Avviso Pubblico per la costituzione di un Elenco di operatori economici per la fornitura di libri per la Biblioteca Civica ‘Vito Sansonetti’ di Mottola. Contributo alle biblioteche per acquisto libri assegnato dal Ministero della Cultura (MiC), ai sensi del D.M. del 5 agosto 2025, n. 272, destinate al sostegno dell’editoria libraria.

1. PREMESSA

Il Ministero della Cultura con Decreto Legge 27 dicembre 2024, n. 201 recante “Misure urgenti in materia di cultura” convertito in legge, con modificazioni, L. 21 febbraio 2025, n. 16, all’art. 3, comma 2, ha stabilito l’istituzione di un fondo di complessivi 30 milioni di euro, ripartiti per gli anni 2025-2026, “al fine di sostenere la filiera dell’editoria libraria, anche digitale, nonché le librerie caratterizzate da lunga tradizione o interesse storico-artistico, le librerie di prossimità e le librerie di qualità esistenti sul territorio nazionale”.

Le risorse indicate al punto precedente sono assegnate alle biblioteche aperte al pubblico, incluse quelle degli enti pubblici territoriali, esclusivamente per l’acquisto di libri.

Il Decreto del Ministero della Cultura n. 272 del 5 agosto 2025 individua le disposizioni attuative della misura di cui all’art. 3, comma 2 del Decreto Legge n. 201 del 27 dicembre 2024.

La Direzione Generale Biblioteche e istituti culturali ha pubblicato in data 25/09/2025 il [DDG n.77](#) inerente l'[avviso pubblico](#) relativo all’avvio della procedura di ricezione delle domande di contributo alle biblioteche per l’acquisto di libri, anche in formato digitale, ai sensi del [decreto ministeriale 272 del 5 agosto 2025](#).

Il Comune di Mottola – Settore 1 – AA.GG, ha presentato istanza al Mic (Ministero della Cultura) l’accesso alle risorse di cui all’art. 7 del D.M. 272/2025 in favore della biblioteca civica “Vito Sansonetti” per l’anno 2025/26.

La Direttrice Generale Biblioteche con Decreto n. 239 del 13.11.2025 e relativo allegato, recante l’approvazione dell’elenco dei beneficiari della misura prevista dal decreto del Ministro della cultura n. 272 del 5 agosto gennaio 2025 contenente disposizioni per la concessione di contributi alle biblioteche per l’acquisto di libri, ha assegnato al Comune di Mottola la somma complessiva di € 12.669,58;

2. FINALITÀ DELL’ELENCO

Il presente Avviso pubblico è finalizzato a costituire un elenco di operatori economici presenti sul territorio del Comune e della Provincia di Taranto, come previsto dal bando pubblicato dal Ministero della Cultura, disponibili a fornire i libri che la Città di Mottola acquisterà adoperando le risorse assegnate con D.D.G n. 239/2025.

Il Comune di Mottola intende costituire un elenco per individuare librerie del territorio a cui affidare la fornitura di libri a valere sul contributo concesso dal Ministero della Cultura ai sensi del Decreto Ministeriale 272 del 5 agosto 2025, art. 7, comma 2.

Gli operatori economici in possesso dei requisiti di seguito indicati sono invitati a presentare domanda di iscrizione nell’Elenco, con le modalità di seguito descritte.

Si precisa che il presente avviso ha come finalità esclusiva il sondaggio di mercato di riferimento. La presentazione della domanda di iscrizione all’Elenco ha, come unico scopo, quello di comunicare all’Amministrazione la disponibilità per la fornitura in oggetto. Non sono previsti criteri di

aggiudicazione, graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

La fornitura libraria sarà effettuata ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), del D. Lgs. 36/2023.

Si precisa che la fornitura sarà effettuata al prezzo di vendita al pubblico fissato dall'editore ai sensi della Legge n. 15/2020.

Gli operatori economici in possesso dei requisiti di seguito indicati sono invitati a presentare domanda di iscrizione nell'elenco, con le modalità di seguito indicate.

3. REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono richiedere l'iscrizione all'Elenco, gli operatori economici in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- essere privi di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- iscrizione alla C.C.I.A.A.
- Codice ATECO principale 47.61 (Commercio al dettaglio di libri nuovi) o 47.79.1 (Commercio al dettaglio di libri di seconda mano);
- in possesso del Documento unico di regolarità contributiva (**DURC regolare**);
- iscrizione alla piattaforma certificata Traspare, (<https://comunedimottola.traspare.com>), portale di e-Procurement del Comune di Mottola (Portale che gestisce il processo di accreditamento online dei Fornitori e delle procedure di approvvigionamento elettronico al quale gli operatori economici devono preventivamente registrarsi al fine di consentire all'Ente lo svolgimento delle procedure di approvvigionamento elettronico).

Il D.M. 272/25 stabilisce che il contributo erogato deve essere integralmente utilizzato per l'acquisto di libri, anche in formato digitale, da effettuarsi:

a) per almeno il 90% dell'importo assegnato, presso almeno tre punti vendita fisici in possesso di codice ATECO primario 47.61 (Commercio al dettaglio di libri) o 47.79.1 (Commercio al dettaglio di libri di seconda mano), ubicati sul territorio della provincia o città metropolitana in cui ha sede la biblioteca, ovvero in provincia limitrofa purché nel raggio di 50 chilometri dalla biblioteca stessa;

b) per un massimo del 10% dell'importo assegnato, al di fuori dei vincoli di cui al punto precedente. La percentuale di acquisti non vincolati al principio della territorialità di cui alla lettera precedente può essere elevata al 20% per gli acquisti effettuati presso librerie dichiarate "storiche" ai sensi della normativa vigente, nonché per acquisti effettuati presso le librerie di qualità correntemente iscritte all'omonimo albo tenuto dalla Direzione generale.

Le risorse assegnate devono essere spese entro 120 giorni dalla ricezione dell'accredito da parte della Direzione generale Biblioteche e devono essere rendicontate entro lo stesso termine, ai sensi del D.M. n. 272/2025.

Attraverso la presentazione della domanda di iscrizione nell'Elenco il sottoscrittore si impegna a:

- garantire la fornitura di libri di editori diversi;
- garantire la fornitura e la fatturazione elettronica delle opere richieste nei termini fissati dal D.M. 272/25.

4. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli operatori che intendono richiedere l'iscrizione all'Elenco dovranno autocertificare, a pena di esclusione, l'insussistenza dei motivi di esclusione (Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36):

- l'iscrizione alla C.C.I.A.A. (se soggetto ad obbligo di iscrizione);
- l'assenza di procedimenti contenziosi in corso con il Comune di Mottola, insolvenza a qualsiasi titolo nei confronti dello stesso;
- il possesso del Documento unico di regolarità contributiva (**DURC regolare**);
- di impegnarsi a garantire la fornitura nel rispetto di quanto previsto al punto 3 del presente Avviso.

La domanda, redatta secondo il modello allegato al presente avviso e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente, dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: segreteria@pec.comune.mottola.ta.it entro le ore 12:00 del 12/12/2025, indicando nell'oggetto **ISCRIZIONE ELENCO LIBRERIE Contributo alle biblioteche per acquisto libri assegnato dal Ministero della Cultura (MiC), 2025.**

Alla documentazione di cui sopra dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia del documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante.

Il possesso e l'indicazione, in fase di iscrizione, di una casella PEC sono obbligatori al fine di garantire la massima certezza al flusso delle comunicazioni.

5. ISTRUTTORIA E APPROVAZIONE DELL'ELENCO

Le domande regolarmente pervenute saranno esaminate dall'Ufficio Cultura, al fine della verifica del possesso dei requisiti di cui punto 3 e nel rispetto di quanto previsto al punto 4.

Al termine dell'istruttoria, l'Elenco degli operatori economici per l'acquisto di libri per la biblioteca civica 'Vito Sansonetti' con le risorse concesse dal Mic ai sensi del DM 272/2025, sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Mottola, nella stessa pagina in cui è pubblicato il presente avviso.

5. MODALITA' DI GESTIONE DELL'ELENCO

L'iscrizione all'Elenco comporta l'accettazione incondizionata di quanto contenuto nel presente avviso ed eventuali integrazioni e modificazioni.

L'elenco dei libri di cui affidare la fornitura, redatta dal bibliotecario è depositato agli atti d'ufficio.

Gli operatori economici accreditati all'Elenco dovranno rispettare quanto disposto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici.

Ciascun operatore economico presente in Elenco si impegna a comunicare eventuali variazioni della propria situazione ed in particolare dei requisiti di ammissione e degli stati o fatti autocertificati, entro e non oltre 15 giorni dal loro verificarsi.

Tutti gli inviti nonché tutte le comunicazioni, saranno recapitate a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo indicato dall'operatore economico in fase di iscrizione all'Elenco.

6. VERIFICHE

Le dichiarazioni rese all'atto della partecipazione all'avviso non costituiscono prova di possesso dei requisiti richiesti, che dovranno essere dichiarati dall'operatore economico e potranno essere verificati nei modi di Legge in caso di affidamento della fornitura.

7. RISERVE

Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione di invitare operatori non presenti nell'Elenco, qualora lo ritenga opportuno, in considerazione, ad esempio, della mancanza di un congruo numero di operatori economici che hanno presentato l'istanza di inserimento nell'Elenco.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, modificare o annullare il presente avviso pubblico senza che per ciò gli interessati possano avanzare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La presentazione della domanda di inclusione nell'Elenco non costituisce automaticamente diritto ad affidamenti di fornitura, i quali potranno essere disposti solamente con appositi e successivi atti del Responsabile del Settore competente.

Le dichiarazioni non corrispondenti a verità, la formazione e l'utilizzo di atti falsi, l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità comporteranno l'esclusione del soggetto dall'assegnazione delle risorse nonché l'applicazione delle fattispecie previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informa che i dati personali, compresi quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. giudiziari), sono trattati dal Comune di Mottola in qualità di Titolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Mottola, rappresentato legalmente dal Sindaco pro tempore Giovanni Piero Barulli.

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto, i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa, ai sensi dell'art. 6 c.1 lettere b), c) ed e); a tal fine il consenso non è necessario.

I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura. I dati saranno conservati per un periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi. I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati e possono essere diffusi, quando tali trattamenti siano previsti da disposizioni regolamentari o di legge, con particolare riguardo alle norme in materia di trasparenza e pubblicità. A tal fine i provvedimenti approvati dagli organi competenti e i relativi esiti verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle

norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Mottola.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erranei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

9. NORMA DI COORDINAMENTO Per quanto non espressamente previsto dal presente documento si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

10. INFORMAZIONI Per informazioni e chiarimenti in merito al presente avviso ed alle modalità di presentazione della domanda, gli interessati potranno rivolgersi al presente Settore – Servizio Segreteria tel. 999 8866961 – 906, mail segreteria@pec.comune.mottola.ta.it

Mottola 02.12.2025

Il Responsabile Settore 1 Affari Generali
Dott. Gabriele Galatola